

STATUT
WODNEGO OCHOTNICZEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

§ 1

Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Kujawsko-Pomorskiego zwane dalej WOPR Wojewódzki, działa na mocy prawa o stowarzyszeniach, ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz na podstawie niniejszego statutu.

§ 2

WOPR Wojewódzki jest stowarzyszeniem, działa w strukturze Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego, może łączyć się w związki stowarzyszeń, a ponadto wchodzić w struktury:

- 1) innych stowarzyszeń, organizacji krajowych i międzynarodowych o podobnych celach, zgodnie ze strukturą organizacyjną określoną w ich statutach,
- 2) systemów bezpieczeństwa, ratownictwa i ochrony ludności, na zasadach określonych w przepisach właściwych dla zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej.

§ 3

1. Terenem działania WOPR Wojewódzkiego jest obszar województwa Kujawsko-Pomorskiego, a siedzibą władz miasto Bydgoszcz.
2. W szczególnych przypadkach WOPR Wojewódzki może podejmować działania poza obszarem wymienionym w ust. 1

§ 4

WOPR Wojewódzki posiada osobowość prawną i jest zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000110547.

§ 5

1. WOPR Wojewódzki opiera swoją działalność na społecznej pracy członków.
2. Do prowadzenia spraw WOPR Wojewódzki może zatrudnić pracowników.

§ 6

1. WOPR Wojewódzki może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.
2. Dochód z działalności gospodarczej WOPR Wojewódzki przeznacza na realizację celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków, także wówczas gdy są jego pracownikami.

§ 7

1. WOPR Wojewódzki posiada strukturę zgodną z podziałem administracyjnym kraju oraz władze na szczeblu wojewódzkim i terenowym.
2. Jednostki terenowe WOPR mogą posiadać osobowość prawną.
3. WOPR Wojewódzki może przyjmować do swych szeregów inne podmioty działające w ratownictwie wodnym.
4. Jednostki terenowe oraz inne podmioty powołane lub przyjęte do WOPR Wojewódzkiego są zobowiązane przestrzegać statutu i uchwał WOPR Wojewódzkiego i Zarządu Wojewódzkiego WOPR Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 8

WOPR Wojewódzki i jego jednostki terenowe mogą używać znaku WOPR, sztandaru, odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

ROZDZIAŁ II

CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

§ 9

Celem WOPR Wojewódzkiego jest organizowanie i prowadzenie działań ratowniczych polegających w szczególności na udzielaniu pomocy oraz ratowaniu osób, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym.

§ 10

WOPR Wojewódzki realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. organizowanie, kierowanie, koordynowanie i bezpośrednie prowadzenie działań ratowniczych oraz rejestru tych działań;
2. współdziałanie z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami zainteresowanymi bezpieczeństwem i porządkiem na wodach oraz ochroną środowiska wodnego;
3. udział w akcjach ratowniczych podczas zagrożeń powszechnych, katastrofach naturalnych i awarii technicznych na wodach;
4. programowanie i prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie bezpieczeństwa na wodach i ochrony środowiska wodnego;
5. ujawnianie zagrożeń bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się;
6. występowanie do właściwych podmiotów o usunięcie zagrożeń lub wstrzymanie eksploatacji obiektów oraz urządzeń wypoczynkowych, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych położonych na wodach,
7. wydawanie ekspertyz i opinii w zakresie bezpieczeństwa wodnego
8. dokonywanie przeglądów kąpielisk i pływalni oraz występowanie do organów administracji samorządowej i innych podmiotów o nakazanie usunięcia zagrożeń jak również o wstrzymanie eksploatacji albo zamknięcie obiektów lub urządzeń;

9. prowadzenie szkoleń oraz doskonalenie umiejętności ratowniczych;
10. nadawanie stopni ratowniczych oraz określanie uprawnień do prowadzenia działań ratowniczych w zależności od posiadanych kwalifikacji;
11. nauczanie i doskonalenie umiejętności pływania;
12. egzaminowanie i wydawanie dokumentów oraz odznak potwierdzających umiejętność pływania;
13. opiniowanie sprzętu przydatnego w ratownictwie wodnym;
14. krzewienie etyki ratowników wodnych i umacnianie więzi organizacyjnej członków;
15. popularyzowanie celów statutowych;
16. wymianę doświadczeń i współpracę z pokrewnymi organizacjami;
17. prowadzenie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej;
18. świadczenie usług z zakresu ratownictwa wodnego;
19. prowadzenie działalności gospodarczej we własnym zakresie i poprzez udział w innych przedsięwzięciach mających na celu uzyskanie środków na realizację zadań statutowych.

§10a

Dla zapewnienia realizacji celów statutowych WOPR Wojewódzki prowadzić będzie:

- a) działalność statutową odpłatną,
- b) działalność statutową nieodpłatną.

§ 10b

Odpłatna działalność statutowa prowadzona będzie w następującym zakresie:

- a) świadczenie usług z zakresu ratownictwa wodnego, poszukiwań osób i przedmiotów pod wodą,
- b) zabezpieczenie dyżurnej służby ratowniczej na wybranych obiektach i akwenach,
- c) monitorowanie rzek, jezior i innych zbiorników wodnych w celu ujawniania zagrożeń związanych z bezpieczeństwem osób kąpiących się i wypoczywających nad wodą, uprawiających sporty wodne, powodziowym i środowiska wodnego,
- d) prowadzenie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystyczno-wypoczynkowej poprzez organizowanie zawodów w ratownictwie wodnym, prowadzenie plaż, kąpielisk, pływalni, przystani, warsztatów skutniczych, wypożyczalni sprzętu pływającego, pól namiotowych, kampingów, ośrodków szkoleniowych i wypoczynkowych, parkingów i działalności gastronomicznej dla osób przebywających i wypoczywających nad wodą,
- e) organizowanie obozów, biwaków, spływów, rejsów i wypraw szkoleniowych na terenie kraju i zagranicą,
- f) organizowanie konferencji, sympozjów, kursów, wykładów i szkoleń z zakresu ratownictwa wodnego, umiejętności pływania, żeglarskich, motorowodnych, uprawiania płetwonurkowania, pomocy przed medycznej i innych przydatnych w ratownictwie wodnym,
- g) wydawanie opinii, ekspertyz, świadectw bezpieczeństwa, kart pływackich, patentów, stopni, certyfikatów potwierdzających umiejętności, poziom lub jakość

świadczonych usług związanych z wypoczynkiem nad wodą oraz bezpieczeństwem i ratownictwem wodnym,

- h) sprzedaż literatury i innych materiałów edukacyjnych z dziedziny ratownictwa wodnego, obiektów, urządzeń, sprzętu i wyposażenia ratowniczego, a także pamiątek okolicznościowych nawiązujących do wodnej problematyki ratowniczej.

§ 10c

Nieodpłatna działalność statutowa prowadzona będzie w następującym zakresie:

- a) organizowanie i stwarzanie warunków do funkcjonowania wodnej służby ratowniczej,
- b) udział w akcjach ratowniczych podczas zagrożeń powszechnych, klęsk żywiołowych, katastrof i awarii technicznych na wodach ,
- c) programowanie i prowadzenie prewencyjnej działalności w zakresie bezpieczeństwa osób na wodach,
- d) występowanie do administracji rządowej , władz samorządowych oraz gestorów (podmiotów gospodarczych i osób fizycznych) prowadzących działalność w dziedzinie wypoczynku osób nad wodami, do organizatorów imprez sportowych i rekreacyjnych na wodach w sprawach mających wpływ na bezpieczeństwo lub porządek na wodach,
- e) organizowanie pokazów ratownictwa wodnego w celu edukacji osób, szczególnie młodzieży w zakresie możliwości niesienia pomocy osobom tonącym,
- f) edukowanie społeczeństwa poprzez wyjaśnianie zagrożeń i popularyzowanie bezpiecznych zachowań na spotkaniach i prelekcjach ratowników w szkołach, na koloniach i obozach, w ośrodkach wczasowych i innych formach wypoczynku, szczególnie dzieci i młodzieży, a także w środkach masowego przekazu.
- g) doradztwo w sprawach bezpiecznego organizowania imprez i wypoczynku na wodach,
- h) współdziałanie i wymianę doświadczeń z innymi podmiotami zainteresowanymi poprawą bezpieczeństwa i porządku na wodach oraz rozwojem ratownictwa wodnego.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 11

Członkami WOPR Wojewódzkiego mogą być osoby fizyczne lub prawne.

§ 12

Członkowie WOPR Wojewódzkiego dzielą się na członków: zwyczajnych, wspierających i honorowych.

§ 13

Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niepozbawiona praw publicznych, identyfikująca się z celami statutowymi WOPR, która złożyła pisemną deklarację przystąpienia i została przyjęta przez właściwy zarząd. Członkiem zwyczajnym może być również osoba nieletnia po uzyskaniu pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego.

§ 14

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna, która deklarowała pomoc na rzecz WOPR.

§ 15

Osoba prawna działa w WOPR Wojewódzkim poprzez swojego przedstawiciela. Członków wspierających przyjmują wszystkie jednostki WOPR.

§ 16

Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój WOPR lub w inny szczególny sposób zasłużyła się dla ratownictwa wodnego.

Członkostwo honorowe nadaje Zjazd Krajowy WOPR, na wniosek Zarządu Wojewódzkiego kierowany poprzez Zarząd Główny.

Prezesem honorowym może być osoba, po zakończeniu wielokrotnego pełnienia funkcji prezesa, która szczególnie zasłużyła się dla WOPR Wojewódzkiego.

Godność prezesa honorowego nadaje Walne Zebranie Delegatów.

§ 17

Członkowie zwyczajni, honorowi i wspierający należą do właściwej jednostki organizacyjnej.

§ 18

1. Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz WOPR,
- 2) uczestniczenia w zebraniach konferencjach, sympozjach i innych przedsięwzięciach organizacyjnych przez WOPR,
- 3) korzystania ze środków i pomocy WOPR,
- 4) noszenia odznaki organizacyjnej,
- 5) odwoływania się od uchwał i orzeczeń władz do władz nadrzędnych/.
- 6) zgłaszania opinii, wniosków, postulatów pod adresem władz WOPR

2. Członkowie w wieku od 16 lat do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych mogą korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego, z tym że w składzie zarządu większość stanowią osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych .
3. Członkowie w wieku 14 do 16 lat posiadają wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego z wyjątkiem praw zawartych w § 18 ust.1 pkt.1

§ 19

Członek zwyczajny ma obowiązek:

1. Uczestniczenia w pracach WOPR oraz propagowania jego celów i programu,
2. Przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz WOPR, opłacania składek innych świadczeń obowiązujących w WOPR.
3. Nie podejmowania własnej działalności gospodarczej w oparciu o majątek WOPR i jego znak.

§ 20

Członek wspierający i honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa określone w § 18 ust. 1 pkt. 2-6.

§ 21

1. Członkostwo WOPR Wojewódzkiego ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do WOPR zgłoszonej na piśmie,
 - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego, będącego osobą prawną,
 - 3) skreślenia z listy członków z powodu zalegania z opłatą świadczeń w okresie dłuższym niż 24 miesiące,
 - 4) wykluczenia na mocy prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego, w przypadkach: naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania uchwał i regulaminów , działania na szkodę WOPR oraz pozbawienia członka praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego.
 - 5) rozwiązania się WOPR Wojewódzkiego.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt.3 Zarząd, a w przypadkach określonych w ust.1 pkt. 4 Sąd Koleżeński zobowiązani są zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu podając przyczynę i wskazując jednocześnie władzę uprawnioną do rozpatrzenia odwołania oraz terminu złożenia odwołania. Uchwały i orzeczenia w wyżej określonych sprawach mogą być zaskarżone w terminie 30 dni od daty ich doręczenia.
3. Ponowne przyjęcie do WOPR osób, które utraciły członkostwo zwyczajne lub wspierające z ust.1 pkt. 3 następuje na podstawie uchwały Prezydium Zarządu.

ROZDZIAŁ IV

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 22

1. Władzami WOPR Wojewódzkiego są :
 - 1) Walne zebranie Delegatów,
 - 2) Zarząd Wojewódzki,
 - 3) Wojewódzka Komisja Rewizyjna,
 - 4) Sąd Koleżeński,
2. Szczegółowy tryb i zasady wyboru delegatów określa regulamin uchwalony przez Zarząd Wojewódzki.
3. Zarząd Wojewódzki koordynuje i wspiera działalność jednostek terenowych oraz drużyn WOPR.
4. Władzami jednostek terenowych są:
 - 1) Walne Zebranie,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
 - 4) Komisja Dyscyplinarna.
5. Delegaci na Walne Zebranie wybierani są zgodnie z zasadami i trybem określonym w regulaminie uchwalonym przez właściwy zarząd. Mandat delegata trwa do czasu nowych wyborów.
6. Jednostki terenowe działają poprzez drużyny WOPR - podstawowe jednostki organizacyjne.

§ 23

1. Kadencja władz WOPR trwa 5 lat, ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym, bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania .Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Uchwały władz WOPR o ile statut nie stanowi inaczej podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz WOPR w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniony. Ilość dokooptowanych w ten sposób członków władz nie może przekroczyć 1/3 ilości członków pochodzących z wyboru. Uzupełnienie składu władz przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało więcej niż 6 miesięcy.
4. Członkiem Władz WOPR Wojewódzkiego nie może być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

WALNE ZEBRANIE DELEGATÓW

§ 24

1. Walne Zebranie Delegatów jest najwyższą władzą WOPR Wojewódzkiego.
2. W Walnym Zebraniu Delegatów biorą udział:
 - 2) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni / delegaci /
 - 3) z głosem doradczym – członkowie władz centralnych / jeżeli nie są delegatami / członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Delegatów, Zarząd Wojewódzki powiadamia delegatów, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.

§ 25

1. Walne Zebranie Delegatów może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Delegatów obraduje wg. uchwalonego regulaminu obrad.
3. Obradami Walnego Zebrania Delegatów kieruje Prezydium.

§ 26

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów zwołuje Zarząd Wojewódzki:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) skreślony,
 - 3) na wniosek Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej,
 - 4) na pisemny wniosek co najmniej 2/3 liczby delegatów na Walne Zebranie Delegatów.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane. Zarząd Wojewódzki jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów ciągu 3 miesięcy, od dnia otrzymania wniosku.

§ 27

Skreślony

§ 28

Do kompetencji Walnego Zebrania Delegatów należy:

- 1) uchwalenie statutu WOPR Wojewódzkiego i jego zmian ,
- 2) uchwalenie głównych kierunków działania,
- 3) uchwalenie regulaminów nie zastrzeżonych do właściwości innych władz ,
- 4) wybór i odwoływanie prezesa oraz określenie liczby i wybór członków władz,
- 5) rozpatrywanie odwołań od uchwał władz wojewódzkich WOPR ,
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Wojewódzkiego, Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego oraz podejmowanie uchwał o udzielaniu lub odmowie udzielenia

absolutorium ustępującemu Zarządowi, na wniosek Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej.

- 7) nadawanie i pozbawianie godności Prezesa Honorowego,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach rozporządzania majątkiem,
- 9) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady,
- 10) podjęcie uchwały o rozwiązaniu WOPR Wojewódzkiego przeznaczeniu jego majątku.

§ 29

1. W okresie między Walnymi Zebraniem Delegatów działalnością WOPR Wojewódzkiego kieruje Zarząd Wojewódzki,
2. Zarząd za swoją działalność odpowiada przed Walnym Zebraniem Delegatów.

§ 30

1. Zarząd Wojewódzki składa się z 10 – 18 członków, w tym Prezesa.
2. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd Wojewódzki wybiera ze swojego grona Prezydium w składzie 7 osób, w tym 1 – 3 wiceprezesów, sekretarza, skarbnika oraz członka,
3. Prezes WOPR Wojewódzkiego kieruje pracami Zarządu Wojewódzkiego,
4. Zasady i tryb działania Zarządu Wojewódzkiego i jego Prezydium ustala regulamin uchwalony przez Zarząd Wojewódzki,
5. Posiedzenia Zarządu Wojewódzkiego odbywają się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

§ 31

1. Zarząd Wojewódzki do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników i tworzyć biuro,
2. Szczegółowe zasady działania Biura określa regulamin uchwalony przez Zarząd Wojewódzki.

§ 32

1. Do zakresu działania Zarządu Wojewódzkiego należy;
 - 1) zwoływanie Walnego Zebrania Delegatów,
 - 2) realizacja programu i celów WOPR oraz wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
 - 3) określanie kierunków działania WOPR Wojewódzkiego,
 - 4) uchwalanie programów pracy i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności,
 - 5) uchwalenie budżetu i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych,
 - 6) reprezentowanie WOPR Wojewódzkiego na zewnątrz,
 - 7) przyjmowanie lub powoływanie oraz wykluczanie lub rozwiązywanie jednostek terenowych lub innych podmiotów, a także występowanie z wnioskiem do organu rejestrowego o wykreślenie z rejestru podległej jednostki WOPR,
 - 8) prowadzenie ewidencji jednostek, drużyn i członków,
 - 9) wnioskowanie o zawieszenie uchwał zarządów jednostek terenowych, w razie ich sprzeczności z prawem, statutem oraz uchwałami władz,
 - 10) zarządzanie majątkiem WOPR Wojewódzkiego,

- 11) uchwalenie regulaminów,
- 12) zawieranie porozumień o współpracy z organami samorządowymi, administracji rządowej i z władzami innych organizacji,
- 13) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
- 14) zgłaszanie wniosków o nadanie godności członka honorowego,
- 15) zgłaszanie wniosków o nadanie przez Walne Zebranie Delegatów godności Prezesa Honorowego,
- 16) występowanie o nadanie odznaczeń,
- 17) występowanie z wnioskami od Sądu Koleżeńskiego o wykluczenie członka zwyczajnego,
- 18) składanie Walnemu Zebraniu Delegatów sprawozdań ze swojej działalności,
- 19) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz WOPR.

2. Podczas głosowania uchwał Zarządu w przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos prezesa lub osoby zastępującej prezesa. Od uchwały Zarządu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Delegatów terminie 30 dni od daty otrzymania za jego pośrednictwem.

§ 33

Poza planowe posiedzenie Zarządu Wojewódzkiego zwołuje Prezes lub Prezydium z inicjatywy własnej oraz na wniosek, co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków Zarządu w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 34

1. W okresie między posiedzeniami Zarządu WOPR Wojewódzkim kieruje Prezydium Zarządu, z zakresem działania określonym dla Zarządu.
2. Prezydium Zarządu pracuje zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Zarząd Wojewódzki .

§ 35

1. Do obowiązków Prezydium Zarządu należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie uchwał Zarządu ,
 - 2) przygotowanie projektów planów działania i preliminarzy budżetowych ,
 - 3) koordynowanie działalności i wspieranie jednostek terenowych ,
 - 4) powoływanie zespołów /komisji/ o charakterze opiniodawczym.
2. Posiedzenia Prezydium Zarządu zwołuje w miarę potrzeby , nie rzadziej jednak niż raz na 2 miesiące , prezes, a w razie jego nieobecności wyznaczony wiceprezes .
3. Podczas głosowania uchwał Prezydium Zarządu w przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos prezesa lub osoby zastępującej prezesa,
4. Prezydium Zarządu składa Zarządowi sprawozdanie ze swojej działalności.

WOJEWÓDZKA KOMISJA REWIZYJNA

§ 36

Komisja Rewizyjna jest władzą powołaną do sprawowania kontroli nad działalnością WOPR Wojewódzkiego.

§ 37

Komisja Rewizyjna składa się z 4-5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza.

§ 38

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy :
 - 1) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej WOPR Wojewódzkiego z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości, oraz zgodności z przepisami statutu i uchwałami władz,
 - 2) przedstawienie Zarządowi Wojewódzkiemu protokołów pokontrolnych,
 - 3) współpraca z Komisjami Rewizyjnymi jednostek terenowych,
 - 4) wnioskowanie o zwołanie Walnego Zebrania Delegatów , w razie nie zwołania go przez Zarząd ,w terminie lub w trybie ustalonym w statucie,
 - 5) wnioskowanie o zwołanie posiedzenia Zarządu Wojewódzkiego w celu omówienia wyników kontroli,
 - 6) uchwalenie własnego regulaminu działania ,
 - 7) składanie Walnemu Zebraniu Delegatów sprawozdań ze swej działalności oraz zgłaszanie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi.
2. Wojewódzka Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od Zarządu Wojewódzkiego złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 39

1. Przewodniczący lub wyznaczony członek Komisji Rewizyjnej ma prawo udziału z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Wojewódzkiego i jego Prezydium.
2. Wojewódzka Komisja Rewizyjna jest władzą odrębną od Zarządu Wojewódzkiego i nie podlega mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej, przy czym jej członkowie:
 - a) nie mogą być członkami Zarządu Wojewódzkiego, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - b) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

- c) mogą otrzymywać z tytułu funkcji w Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§ 40

W przypadkach określonych w § 38 ust. 1 pkt. 4 Walne Zebranie Delegatów powinno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty zgłoszenia wniosku, a posiedzenie Zarządu Wojewódzkiego nie później niż w terminie 30 dni od daty jego zgłoszenia.

SĄD KOLEŻEŃSKI

§ 41

Sąd Koleżeński jest władzą WOPR Wojewódzkiego powołaną do:

- 1) podejmowania orzeczeń w sprawach o wykluczenie członka WOPR Wojewódzkiego w przypadkach: naruszania zasad statutowych, nieprzestrzegania uchwał i regulaminów, działania na szkodę WOPR oraz pozbawienia członka praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego,
- 2) współpracy z komisjami dyscyplinarnymi jednostek terenowych ,
- 3) rozpatrywania i rozstrzygania odwołań od orzeczeń komisji dyscyplinarnych,
- 4) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd lub Prezydium oraz Wojewódzką Komisję Rewizyjną wobec osób pełniących funkcje we władzach,
- 5) uchwalanie własnego regulaminu.

§ 42

1. Sąd Koleżeński składa się z 4-5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
2. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego lub wyznaczony przez niego członek ma prawo udziału z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Wojewódzkiego WOPR i jego Prezydium.
3. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą pełnić funkcji we władzach WOPR.

§ 43

Sąd Koleżeński może wymierzać kary: upomnienia, nagany, zawieszenia w prawach członka i wykluczenia z WOPR.

ROZDZIAŁ V

JEDNOSTKI TERENOWE I ICH WŁADZE

§ 44

1. Do realizacji zadań wynikających ze statutu Zarząd Wojewódzki przyjmuje lub powołuje jednostki terenowe oraz inne podmioty .
2. Wykluczenie, rozwiązanie jednostki terenowej lub innego podmiotu z WOPR następuje na podstawie uchwały Zarządu Wojewódzkiego przypadkach:
 - 1) zaprzestania działalności statutowej, działania niezgodnego ze statutami i uchwałami jednostek oraz władz krajowych i wojewódzkich.
 - 2) złożenia wniosku o wystąpienie z WOPR Wojewódzkiego.

§ 45

Zasady działania jednostek terenowych i innych podmiotów oraz ich władz regulują statuty lub regulaminy tych jednostek.

§ 46

Walne Zebranie zwyczajne lub nadzwyczajne jest najwyższą władzą jednostki terenowej.

§ 47

Do Walnego Zebrania należy : uchwalanie programów działania, wybór i odwoływanie prezesa, członków władz i delegatów na Walne Zebranie Delegatów, rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz oraz udzielanie lub odmowa udzielania absolutorium ustępującym władzom.

§ 48

W okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem Zarząd kieruje działalnością jednostki WOPR na terenie swego działania, zgodnie ze statutem i uchwałami jego władz.

§ 49

W okresie między posiedzeniami Zarządu jednostką terenową kieruje Prezydium Zarządu, z zakresem działania określonym dla Zarządu.

§ 50

Komisja Rewizyjna jest władzą powołaną do kontroli działalności jednostki terenowej WOPR.

§ 51

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy kontrola działalności Zarządu, współpraca z Wojewódzką Komisją Rewizyjną , zgłaszanie wniosków o uchylenie uchwał Zarządu sprzecznych z prawem , statutem lub uchwałami władz nadrzędnych oraz przedkładanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swej działalności i wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi.

§ 52

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach WOPR.

§ 53

Komisja Dyscyplinarna jest władzą powołaną do rozpatrywania i rozstrzygania spraw związanych z naruszeniem przez członków postanowień statutu, uchwał władz lub działania na szkodę WOPR.

§ 54

1. Komisja Dyscyplinarna działa na podstawie własnego regulaminu i orzeka w składzie co najmniej trzech członków na mocy przekonania opartego na swobodnej ocenie dowodów i może wymierzać karę upomnienia lub nagany.
2. Członkowie Komisji Dyscyplinarnej nie mogą pełnić funkcji w innych władzach WOPR,
3. Od orzeczeń Komisji Dyscyplinarnej przysługuje odwołanie do Sądu Koleżeńskiego w terminie 7 dni od daty doręczenia.

§ 55

1. Drużyna jest podstawową jednostką organizacyjną WOPR podległą bezpośrednio Zarządowi jednostki terenowej, a w szczególnym przypadku wojewódzkiej.
2. Drużyna WOPR złożona z ratowników, wybiera kierownika spośród swych członków w głosowaniu bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. Drużyna WOPR działa w oparciu o regulamin przyjęty przez właściwy Zarząd WOPR.

§ 56

Do zadań drużyny WOPR należy realizowanie celów statutowych w rejonie odpowiedzialności, organizowanie szkolenia podstawowego i doskonalenie umiejętności ratowniczych członków, podnoszenie kwalifikacji oraz uzyskiwanie uprawnień przydatnych w ratownictwie wodnym.

ROZDZIAŁ VI

MAJĄTEK I FUNDUSZE

§ 57

Majątek WOPR Wojewódzkiego stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 58

1. Źródłami powstania majątku Wojewódzkiego WOPR są:
 - 1) opłaty wpisowe i składki członkowskie,
 - 2) dochody z nieruchomości i ruchomości,
 - 3) dotacje i subwencje,
 - 4) darowizny, zapisy i spadki,
 - 5) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
 - 6) dochody z ofiarności publicznej,
 - 7) dywidendy należne z tytułu uczestnictwa w spółkach kapitałowych.
2. WOPR Wojewódzki prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie zobowiązującym prawem.

§58a

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem WOPR Wojewódzkiego w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy WOPR Wojewódzkiego pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
- 2) przekazywania majątku WOPR Wojewódzkiego na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie WOPR Wojewódzkiego, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 59

1. Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów przedmiocie praw i obowiązków majątkowych WOPR Wojewódzkiego wymagane są podpisy dwóch osób upoważnionych przez Prezydium Zarządu, w tym prezesa lub jednego z wiceprezesów.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis: prezesa lub wiceprezesa.

§ 60

WOPR Wojewódzki może tworzyć spółki i fundusze oraz przystępować do już istniejących korzystać z osiągniętych dochodów na cele statutowe.

ROZDZIAŁ VII

ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZYWANIE WOPR WOJEWÓDZKIEGO

§ 61

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu WOPR Wojewódzkiego przez Walne Zebranie Delegatów wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz rozwiązanie WOPR Wojewódzkiego mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania tylko wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu WOPR Wojewódzkiego Zjazd określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 62

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie z chwilą ich zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.